

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kinderdagverblijf Oase 2023

Datum: update 25 augustus 2023

Door: Imane en Btissam Boukhou

Inhoudsopgave:

1. Inleiding
2. Missie, visie en doel
3. Grote risico's: *Fysieke veiligheid
*Sociale veiligheid
*Gezondheid
4. Omgang met kleine risico's
5. Risico-inventarisatie
6. Thema's uitgelicht
 - 6.1 Grensoverschrijdend gedrag
 - 6.2 Vierogenprincipe
 - 6.3 Achterwacht
7. EHBO regeling
8. 8.1 Beleidscyclus
 - 8.2 Plan van aanpak: *Welke maatregelen worden genomen?
*Hoe worden maatregelen geëvalueerd?
9. Communicatie en afstemming intern en extern

Bronnen en verwijzingen

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagverblijf Oase. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op ons kinderdagverblijf werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers en is er gekeken naar de Risico- inventarisaties van de afgelopen jaren. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De eigenaren van Kinderdagverblijf Oase zijn eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Wij hanteren de protocollen en werkinstructies die opgenomen zijn in ons Gezondheid- en Veiligheidshandboek. Dit handboek moeten medewerkers in hun inwerkperiode doornemen en bespreken met de leidinggevende. Deze documenten zijn op locatie voor zowel ouders als medewerkers beschikbaar om in te zien. Ook als er wijzigingen/ aanpassingen zijn of nieuwe werkinstructies / protocollen wordt dit tijdens het teamoverleg behandeld. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2. Missie, visie en doel

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

Kinderdagverblijf Oase staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt door te kijken naar het kind en vanuit daar een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel:

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot

ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we naar de complete risico-inventarisatie en de oplossingenlijst zoals we die altijd hebben gebruikt, deze is op kantoor in te zien.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- **Vallen van hoogte.** Genomen maatregelen zijn: kinderen worden gewezen op de gevaren van klimmen op attributen die daar niet voor bestemd zijn. We blijven dit benoemen en de kinderen volgen adviezen van de pm'er (pedagogischmedewerker) op. In de speelverhoging hebben we attributen waar de kinderen op kunnen staan weggehaald en hebben we boven een leesruimte gecreëerd. Kinderen zitten op een mat op de grond en er is alleen een boekenrek. Kinderen worden ook begeleid als ze de trap op lopen van de verhoging.

De verhoging in de tuin waar het speelhuisje zich op bevindt zorgt voor een risico dat kinderen van een hoogte kunnen vallen. Kinderen worden begeleidt bij het op en afgaan ervan en dit leren ze, hierdoor hebben we geen ongevallen. De glijbaan kan ook voor een situatie zorgen waar kinderen van een hoogte kunnen vallen, hier is altijd begeleiding bij.

Kinderen kunnen ook altijd vanuit een zitpositie gaan staan op de houten bank die aan de grote tafel zit, zowel op de peutergroep als de babygroep. Op de babygroep worden de kindjes vastgezet en er is altijd iemand aanwezig bij de tafel op beide groepen.

- **Verstikking.** Genomen maatregelen zijn: Op iedere groep wordt er gekeken, naar het aanwezige speelgoed en of hier gevaar is voor kinderen om het speelgoed in hun mond te nemen en zich te verslikken/stikken. Speelgoed wat niet geschikt is voor de leeftijdscategorie wordt direct weggegooid. Speelgoed wordt bij het schoonmaken ook altijd gecontroleerd op losse onderdelen. Als we denken bij verstikking/verslikking bij het eten, houden we rekening met hetgeen er aangeboden wordt. Kleine kinderen krijgen bijv. kleine stukjes brood en er wordt altijd aan tafel in een stoel gegeten met een pm'er om toezicht te houden. Alle vaste pm'ers hebben een Kinder-EHBO diploma en de kennis om in te grijpen in een nood situatie.

- **Vergiftiging.** Genomen maatregelen zijn: In Oase zijn geen giftige artikelen aanwezig welke in het bereik van kinderen zijn. Schoonmaakmiddelen worden opgeborgen in kasten en op planken welke buiten bereik van de kinderen zijn.

- **Verbranding.** Er wordt in Oase gekookt. Genomen maatregelen zijn: De deuren vanuit de groepen zijn gesloten en doordat de handgreep hoog geplaatst is kunnen de kinderen deze niet zelfstandig open maken. De kinderen mogen nooit zonder toestemming en alleen de keuken in. De groepshulp is tijdens het koken ten alle tijden in de keuken. Wanneer de pm'ers thee/koffie/warme dranken drinken worden deze op hoogte of in de kast buiten bereik van de kinderen weggezet.

- **Verwonding door ander kind.** Op de babygroep kunnen de oudere baby's de jongere baby's pijn doen door te bijten, krabben duwen en te slaan. De pm'ers doen er alles aan om dit te voorkomen, maar het kan toch gebeuren. Als oplossing willen we in 2024 een grond box plaatsen, waarin de jongere baby's veilig kunnen spelen en de dreumesen vrij er om heen kunnen spelen en niet bij ze kunnen komen.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- **Grensoverschrijdend gedrag.** Genomen maatregelen zijn: Er is een uitgebreid protocol gedrag en pesten aanwezig welke de pm'ers naleven. Op de werkvloer is het de taak van de pm'er om de kinderen te begeleiden en te ondersteunen in hun sociale contacten.
- **Kindermishandeling.** Genomen maatregelen zijn: Er is een protocol aanwezig voor de pm'ers bij verdenken en/of vermoeden. We volgen het stappen plan van de meldcode kindermishandeling in de kinderopvang. Jaarlijks wordt dit protocol doorgenomen met de pm'ers.
- **Vermissing.** Genomen maatregelen zijn: Wanneer een kindje niet gebracht wordt en er geen afmelding is gedaan, bellen wij altijd de ouders. Wanneer het op het kinderdagverblijf gebeurt gaat direct het protocol vermissing van een kind in werken. Dit houdt in dat er volgens het stappen plan wordt gewerkt. In de tussental is een veiligheidshetje geplaatst zodat de tussendeur open kan blijven en de kinderen niet bij de voordeur kunnen komen

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Voedselinfectie of voedselvergiftiging

Infectie via water (legionella)

Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)

Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht:

- Hoest- nies discipline,
- ventileren en luchten

Verspreiding via de handen:

- Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier
- Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen
- Pictogrammen

Via voedsel en water:

- Voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
- We werken via protocollen

Via oppervlakken (speelgoed, verschoontafel, toilet):

- goede schoonmaak
- we werken via protocollen

4. Omgang met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand/ellenboog voor de mond tijdens niezen of

hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvallemmers om dienen te gaan of leren hoe ze zelf hun luier weg kunnen gooien.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Zoals niet rennen op de groep en in de hal, niet gooien met speelgoed, elkaar geen pijn doen. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan. We leren de kinderen door het juiste voorbeeld te geven, hoe je om gaat met speelgoed, omgeving en met elkaar. Gevaren worden bekend bij de kinderen door ze te leren wat ze moeten doen in bepaalde situaties, bijvoorbeeld wanneer een kind een glas heeft laten vallen of hoe een dreumes veilig van een speelmodule af moet gaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand/ellenboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf iets in de prullenbak mogen gooien. We maken gebruik van pictogrammen om de kinderen hierbij te ondersteunen.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Alle pedagogischmedewerksters werken volgens de werkinstructies

5. Risico-inventarisatie

Wij maken gebruik van de Risico-inventarisatie. Deze inventarisatie heeft inzichtelijk gemaakt welke maatregelen in die tijd zijn genomen.

In augustus hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In de bijlage zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden.

6. Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige

volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In kinderdagverblijf Oase heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huiselijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen bij kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

6.2 Vierogenprincipe

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. Deze maatregel is vertaald als 'meer ogen op de groep', 'meer oren op de groep' en 'transparantie van de ruimtes'. Oase heeft altijd op deze manier beleid gevoerd, hieronder is te lezen hoe Oase voldoet aan het vierogenprincipe.

- Oase heeft het zo georganiseerd dat een pm'er nooit alleen in het gebouw is.
- Bij het openen zijn altijd twee a drie personen aanwezig. Het zij één of twee pm'ers en de groepshulp die vijf ochtenden bij de opening is, zij start om half acht, er naast kan een stagiaire en de leidinggevende ook aanwezig zijn.
- Het afsluiten van Oase gebeurt ook standaard door twee personen.
- Oase beschikt over een groepshulp die overal binnen komt.

- Er staan dagelijks twee personen op de groep.
- Pedagogisch medewerkers gaan altijd met z'n tweeën (of meer) op stap met de kinderen.
- Pedagogisch medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder kloppen.
- Alle ruimtes zijn voorzien van deuren met ramen. Dus de groepsruimten zijn vanuit de hal en zelfs kantoor te zien. De sanitaire ruimte is zowel vanuit de babygroep, peutergroep als de keuken te zien en de slaapkamers zijn vanuit de babygroep weer te zien.
- Aan het eind van de dag als er op iedere groep maar een pedagogisch medewerker over is worden de groepen samengevoegd.
- Ook werken alle pedagogisch medewerksters 9 uur per dag.
- Leidinggevende loopt regelmatig alle ruimtes in en uit.
- Oase beschikt over cameratoezicht op beide groepen, de hal, de slaapkamers, kantoor en in de achtertuin.

6.3 Achterwacht

Een achterwacht is iemand die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden. Deze achterwacht hoeft niet perse in het pand te zijn, maar moet binnen 15 minuten aanwezig kunnen zijn. Oase heeft 3 achterwachten die alle drie al binnen drie minuten aanwezig kunnen zijn aangezien ze in dezelfde straat wonen. Alle achterwachten zijn ten alle tijden telefonisch bereikbaar.

Altijd is iemand aanwezig die over een BHV en Kinder-EHBO beschikt. Bij een calamiteit wordt de leiding direct op de hoogte gebracht.

7. EHBO regeling

Er zijn voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. In kinderdagverblijf Oase doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Al onze pm'ers hebben een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO en 7 pm'ers beschikken over BHV.

Alle diploma's zitten in de personeelsmap en in het ontruimingsplan staat goed beschreven hoe we te werk gaan bij calamiteiten.

8 Beleidscyclus

8.1 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. En bij veranderingen van situaties directe aanpassing.

8.2 Plan van aanpak

Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

De belangrijkste actiepunten zijn:

- Het kastje dat om de radiatorkraan zit op de peutergroep zat los waardoor de kinderen er zich aan kunnen bezeren. Er is nu een nieuw kastje omheen gebouwd.

- Kind kan de voordeur opendoen als de tussen deur open blijft. We hebben een hekje geplaatst zodat de tussendeur open kan blijven en de kinderen niet in de voorhal kunnen komen
- Kind bijt, krabt, baby. Als voorlopige oplossing kindjes die dit doen, extra goed in de gaten houden en uit de buurt houden van de baby's. Een grondbox zien wij als oplossing hier voor. Deze zal begin van het jaar aangeschaft worden. Ook maken we het bespreekbaar met ouders.

Dit plan en de maatregelen worden, zoals hiervoor beschreven, besproken en geëvalueerd in de teamoverleggen. De actieplannen zijn als bijlage terug te vinden.

Plan van aanpak bij een situatie van grensoverschrijdend gedrag:

- Situatie doet zich voor
- pedagogisch medewerkers corrigeren/ondersteunen tijdens of na afloop van het voorval, verhaal aanhoren, indien nodig van meerdere kanten
- in geval van grensoverschrijdend gedrag volgt er een gesprek.
- ouders op de hoogte stellen
- vastleggen wat er is gebeurd
- bespreken van formulieren tijdens groepsoverleg
- indien nodig proces of maatregelen aanpassen

Wanneer kinderen aangeven, of medewerkers hebben de indruk dat zich grensoverschrijdend gedrag voordoet of heeft gedaan waarbij volwassenen betrokken zijn treedt het protocol kindermishandeling in werking.

-Indien zich gevaarlijke situaties of ongevallen voordoen worden deze geregistreerd op het betreffende formulier en besproken met de leidinggevende, waarna indien nodig maatregelen genomen kunnen worden. Jaarlijks en per incident worden alle risico's onderzocht, geëvalueerd en zoveel mogelijk uitgesloten en/of in overleg aanvaard.

-Maatregelen, afspraken en/of huisregels worden indien nodig na overleg tijdens de teamvergadering aangepast en gaan per direct ook in, vervolgens wordt het verwerkt in het nieuwe veiligheids- en gezondheidsbeleid. Na aanpassing gaat het nieuwe beleidsplan ter goedkeuring naar de oudercommissie. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het voeren en bewaken van het proces.

-Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is ter inzage te vinden op onze locatie. Ouders worden hiervan tijdens het intakegesprek op de hoogte gebracht. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord

Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we per kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

Omdat we willen dat er direct een maatregel aangepast wordt werken we met een standaard formulier via dit formulier kunnen we het veiligheid en gezondheid beleid aanpassen waar nodig.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Aan hen wordt gevraagd om mee te kijken naar de risico's en gevaarlijke situaties die zich kunnen voordoen, dit zetten zij op papier en wordt besproken tijdens het teamoverleg. Want de ene persoon kan een bepaalde gevaar zien die de ander over het hoofd ziet, zo hebben we een complete inventarisatie.

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intake gesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Ouders kunnen ook inbreng hebben door het verbeterformulier in te vullen, hierin kunnen zij ons attenderen op een eventuele risico en met suggesties komen. Het verbeterformulier is in de hal van Oase te vinden. Ook is het beleid in te lezen op onze website.

Bronnen en verwijzingen:

Hieronder zijn de werkinstructies en protocollen benoemd die van toepassing zijn op dit beleid. Ze zijn verzameld in de Gezondheids- en Veiligheidshandboek deze is op kantoor te vinden of op de groepen en is voor iedereen in te zien.

Veiligheid:

- Actieplannen
- Ontruimingsplan
- Calamiteitenbeleid
- Huisregels
voor ouders (hangt in de hal)
- Hygiëne en Veiligheid
- Veilig slapen
- Vermissing
- Vierogenprincipe
- Veilig slapen
- Wiegendood
- Sterfgeval
- Uitstapjes
- Buitenspelen
- Leefruimtes
- Hitteprotocol
- Speelverhoging
- Speelgoed
- Ziekte en ongeval
- EHBO
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Wenbeleid
- Zorgprotocol
- kindvolgmodel
- protocol cameratoezicht

Gezondheid:

- Schoonmaaklijsten
- Voedingsbeleid
- Werkinstructie slaapruimte
- Allergieën
- Voedselhygiëne
- Werkinstructie gezond binnenmilieu
- Toilethygiëne
- Persoonlijke hygiëne
- Ziektebeleid

